

# AFSTANDSLEREN

IN TIJDEN VAN CORONACRISIS

Er komt van alle kanten veel info over het organiseren en invullen van afstandsleren: nieuwsbrieven en sites van de overheid, Klasse, Katholiek onderwijs Vlaanderen, uitgeverijen, leerplatformen ... Ongetwijfeld zijn jullie hier al meteen mee aan de slag gegaan.

Vanuit wat we van onze scholen vernomen hebben, hebben we dit document opgesteld. Hiermee kan je je huidige aanpak aftoetsen en eventueel verfijnen of verdiepen.

Meer info en praktijkvoorbeelden vind je op onze website: [afstandsleren](https://afstandsleren.be).  
Aarzel niet om je eigen aanpak te delen.

We willen jullie sowieso veel succes wensen en bewonderen jullie engagement en inzet voor de leerlingen. Jullie kunnen steeds een beroep op ons doen bij twijfel, vragen of wanneer het even vastloopt. Contacteer jullie schoolbegeleiders (organisatie, tools, afspraken) en/of vakbegeleiders (specifieke vakondersteuning en -tools): [regio Mechelen-Brussel](#), [regio West-Vlaanderen](#), [regio Oost-Vlaanderen](#), [regio Antwerpen](#), [regio Limburg](#)

Lees dit document in samenhang met het document 'afstandsleren: leerkracht'

Verzorg jullie en stel het goed!

## WAAR OM

Verduidelijk het belang van afstandsleren voor de leerlingen. Communiceer hierover met ouders, leerlingen en leraren:

- Elke leerling heeft leerrecht.
- We willen dat leerlingen ritme houden, voeling houden met de school en leerstof kunnen inoefenen en/of verkennen.

## RICHTLIJNEN EN AFSPRAKEN

Maak **schoolbrede basisafspraken** die leraren dan kunnen concretiseren in hun vakgroep, klasteam en/of individueel.

### Leerinhouden

- Welke keuzes maak jij als school? Hoe zien jullie afstandsonderwijs?  
Specificeer waar je de nadruk op wilt leggen, hoe leraren hierover kunnen nadenken:
  - ⇒ Basisdoelen, verbredings- en verdiepingsdoelen (*1e leerjaar*)
  - ⇒ Remediëring, herhaling, exploreren nieuwe leerinhoud (waar je nadien op terugkomt) (*van 2e tot 6e leerjaar*)
  - ⇒ Klasniveau – individueel niveau (*differentiëren*)
  - ⇒ Vakgebonden - vakoverstijgend
- Gelden deze keuzes voor de hele school of zijn er verschillen naargelang de graden, de jaren, de afdelingen?
- Laat leraren/vakgroepen hierover nadenken vanuit de specifieke context van elke klas en vanuit de leernoden van elke klas/elke leerling inclusief 'evaluatie': (zie ook document 'afstandsleren: leerkracht')
- Bied inspiratie hoe leerinhouden aangeboden kunnen worden en beperk de tools indien nodig.
- Denk ook al eens na over het schoolse leven na de Corona-periode.  
Hoe zien de eerste lesdagen eruit?  
(Vanaf) wanneer plant de school evaluatieperiodes, rapporten, klassenraden...?

## Structuur bieden - overzicht houden: mogelijke richtlijnen voor leraren

Bepaal hoeveel opdrachten er mogen gegeven worden, wat de tijdsinvestering mag zijn. Wees realistisch! Ga ervan uit dat leerlingen op dezelfde tijd slechts ongeveer de helft verwerken van wat je in een normale les ziet.

- *Overzicht over het totaal van de opdrachten voor één klas. Wie checkt dit? Hoe vaak?*
- *Opdrachtenverdeling over de tijd. Verdeel eventueel ook de vakken over de tijd.*
- *Duidelijk overzicht over de opdrachten voor leerlingen (vb. weekschema, agenda smartschool, ...)*
- *Overzicht van opdrachten bezorgen aan de leerlingen via de gekende kanalen.*

## Ondersteuning en motivering van de leerlingen

Voorzie contactmomenten met de leerlingen:

- *Hoe vaak?*
- *Op welke manier? (via welke kanalen, op vaste momenten of niet, ...)*

Volg de leerlingen op (inclusief feedback):

- *Wie? Wanneer? Hoe?*

## Algemeen

- Maak afspraken over de communicatie met ouders. Zorg dat zij van alles op de hoogte zijn.
- Dit is een kans om nieuwe zaken te proberen, maar hou het haalbaar voor de leraren en leerlingen. Gebruik zeker ook wat gekend is (vb smartschool leerpaden, google classroom, ...)
- Dit is een spannende tijd. Maak aan de leerlingen (en leraren) duidelijk waar ze terecht kunnen met al hun vragen (leerstof - ICT - socio-emotioneel)
- Wat met paasexamens - toetsen - reeds afgesproken taken - ... ?

## SAME NGE VAT

Leg per doelgroep (vakgroep - klassenleraar - vakleerkracht) uit wat je concreet van hen verwacht wat betreft:

- Leerinhouden – opdrachten
- Communicatie (intern/extern)
- Bereikbaarheid
- Opvolging

Bied ondersteuning via

- Handleidingen
- ICT-permanentie
- Aanspreekpunt kwetsbare leerlingen
- Tips
- Linken
- ...

**Maak eventueel een FAQ die je regelmatig updatet**

**Wijs leraren erop dat ze zeker contact mogen opnemen met hun pedagogisch begeleider!**